


ДОГОВОР

об организации и проведении производственной практики

г. Новосибирск

 2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от 07.07.2021, рег. № Л035-01199-54/00208882, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Лузан Светланы Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и государственный орган Новосибирской области Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области и аппарат Уполномоченного по правам человека, именуемый в дальнейшем «Государственный орган», в лице Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области Шалабаевой Нины Николаевны, действующей на основании Федерального закона от 18.03.2020 № 48-ФЗ «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации», Закона Новосибирской области от 14.07.2020 № 499-ОЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Новосибирской области» и Постановления Законодательного Собрания Новосибирской области от 22.11.2018 № 172, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение в Государственном органе производственной практики студентов, обучающихся в Образовательном учреждении по специальности «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Практическая подготовка студентов осуществляется в помещениях Государственного органа, расположенных по адресу: 630011, г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 3.

1.3. План организации производственной практики, включая количество студентов, направленных в Государственный орган для её прохождения, дополнительно согласовывается ответственными представителями Сторон.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Не позднее, чем за месяц до начала практической подготовки представить в Государственный орган поименные списки студентов, проходящих практику (приложение №1).

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательного учреждения, который:

- обеспечивает организацию практической подготовки студентов при прохождении практики;

- организует участие студентов в выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несёт ответственность совместно с руководителем по практической подготовке Государственного органа за проведение практики, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в трёхдневный срок сообщить об этом в Государственный орган.

2.1.4. Разработать программу практики, установить продолжительность и период проведения практики.

2.1.5. Направить студентов в Государственный орган для прохождения производственной практики.

2.2. Государственный орган обязан:

2.2.1. Создать условия для прохождения студентами Образовательного учреждения производственной практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов в соответствии с программой практики.

2.2.2. Назначить руководителя практической подготовки из числа сотрудников Государственного органа.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трёхдневный срок сообщить об этом в Образовательное учреждение.

2.2.4. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения производственной практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Государственного органа, с действующим законодательством, в том числе с локальными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Государственного органа.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентами правил техники безопасности.

2.2.7. Предоставить студентам возможность пользоваться помещениями Государственного органа, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательного учреждения.

2.2.9. По результатам практики предоставить отзыв (характеристику) в письменной форме о работе каждого студента.

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий проведения практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.4. Государственный орган имеет право:

2.4.1. Требовать от студентов соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Государственном органе, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения студентами режима конфиденциальности, иных своих обязанностей, приостановить проведение практики, в том числе в отношении конкретного студента.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока ни одна из Сторон не заявит о его прекращении. Прекращение действия Договора осуществляется путём письменного уведомления Сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»

630048, г. Новосибирск,
ул. Немировича-Данченко, 121
Тел.: +7 (383) 314-93-66
Факс: +7 (383) 314-93-66
Эл. почта: nppk@edu54.ru

Контактное лицо:
Нагорная Елизавета Сергеевна
Тел.: +7 (383) 314-93-66
Эл. почта: elizaveta2512@yandex.ru

Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»



С.С. Лузан

Государственный орган
Новосибирской области
Уполномоченный по правам человека
в Новосибирской области и аппарат
Уполномоченного по правам человека

630011, г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
Тел.: +7 (383) 238-76-67
Факс: +7 (383) 217-87-46
Эл. почта: pochta-upch@nso.ru

Контактное лицо:
Стеколыщикова Юлия Александровна
Тел.: +7 (383) 238-76-62
Эл. почта: styua@nso.ru

Уполномоченный
по правам человека
в Новосибирской области



Н.Н. Шалабаева

Приложение №1
к Договору от «__» _____ 2022 г.
об организации и проведении
производственной практики

Список студентов, направляемых на практику
в государственный орган Новосибирской области
Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области
и аппарат Уполномоченного по правам человека

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Моб. телефон	Курс Группа	Даты начала и окончания практики
1.				
2.				
3.				
4.				