

Договор 34 / 2021

о практической подготовке при проведении практики

г. Новосибирск

«14» 11 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от «07» декабря 2018 г., рег. № 2787, 90Л01 № 0009904, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемое в дальнейшем «Академия», в лице директора института - филиала Сибирского института управления – филиала РАНХиГС (приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «07» декабря 2018 г., рег. № 2787, 90П01 № 0042680, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), Федорова Олега Дмитриевича, действующего на основании Положения о Сибирском институте управления – РАНХиГС и доверенности от 21.12.2020 г. № 478, с одной стороны, и государственный орган Новосибирской области Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области и аппарат Уполномоченного по правам человека, именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области Шалабаевой Нины Николаевны, действующей на основании Закона Новосибирской области от 14.07.2020 № 499-ОЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Новосибирской области» и Постановления Законодательного Собрания Новосибирской области от 22.11.2018 № 172 «О назначении на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при проведении практики студента Академии (далее - практическая подготовка) в Профильной организации.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, список обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1)..

1.3. Практическая подготовка студента осуществляется в помещениях Профильной организации, расположенных по адресу: 630011, г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 3, каб. 107.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Академия обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки студентов, проходящих практику;

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке от Академии, который: обеспечивает организацию практической подготовки при прохождении практики студентом;

организует участие студента в выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь студенту при выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с руководителем по практической подготовке Профильной организации за проведение практики, за жизнь и здоровье обучающегося и работников Академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны

труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.3 разработать программу практики, включая описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, установить продолжительность и период проведения практики;

2.1.4 направить студента в Профильную организацию для прохождения практики в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для прохождения студентом Академии практики в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью студента в соответствии с программой практики;

2.2.2 назначить руководителя практической подготовки, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, который обеспечивает организацию проведения практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Академии;

2.2.4 обеспечить безопасные условия прохождения практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 обеспечить выбор места прохождения студентом практики с учетом состояния его здоровья и требований по доступности;

2.2.6 предоставить студенту специальное рабочее место в соответствии с характером нарушений здоровья и рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, в соответствии с требованиями законодательства (при необходимости);

2.2.7 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при прохождении практики в форме практической подготовки, и сообщать Академии об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.8 ознакомить студента с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с действующим законодательством, в том числе с локальными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Профильной организации;

2.2.9 провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентом правил техники безопасности;

2.2.10 предоставить студенту и руководителю по практической подготовке от Академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение к настоящему Договору / без отсылки к приложению, в зависимости от редакции п. 1.3.), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.11 обо всех случаях нарушения студентом правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Академии;

2.3. Академия имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий проведения практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных студентом работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от студента соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения студентом своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить проведение практики в форме практической подготовки в отношении конкретного студента;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Академия
РАНХиГС
г. Москва, пр. Вернадского, 82
Сибирский институт управления – филиал
РАНХиГС
630102, г. Новосибирск,
ул. Нижегородская, 6.
Тел. +7 (383) 210 - 17 – 67.
Факс +7 (383) 210 – 10 – 98.

Контактное лицо:
Нагорнова Кристина Романовна
тел. +7 (383) 373 – 14 – 13
эл.почта nagornova-kr@ranepa.ru

Профильная организация:
Государственный орган
Уполномоченный по правам человека в
Новосибирской области и аппарат
Уполномоченного по правам человека
630011, г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3.
Тел. +7 (383) 223-78-80.
Факс +7 (383) 217-87-46

Контактное лицо:
Шилохвостова Елена Геннадьевна
Тел. +7 (383) 238-76-62
эл.почта pochta-upch@nso.ru

От Академии

Директор института – филиала Сибирского
института управления – филиала РАНХиГС

М.П.

О.Д. Федоров

От Организации

Уполномоченный по правам человека
в Новосибирской области

М.П.

Н.Н. Шалабаева



Приложение №1 к Договору
от «12» 11 2020 г. № 34/2020
о практической подготовке при
проведении практики

Список студентов, направляемых на практику в Организацию

№ п/п	Фамилия И.О., моб. телефон	Курс Группа	Факультет Специальность /направление	Даты начала и окончания практики.
1.				

От Академии

Директор института – филиала Сибирского
института управления – филиала РАНХиГС


О.Д. Федоров
М.П. 

От Организации

Уполномоченный по правам человека
в Новосибирской области


Н.Н.Шалабаева
М.П. 