**ПРОЕКТ**

**emblem**

**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА**

**В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**И АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО**

**ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 № \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**О внесении изменений в** **распоряжение**

**Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области**

**и аппарата Уполномоченного по правам человека**

**от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат**

**на обеспечение функций государственного органа**

**Новосибирской области Уполномоченный по правам человека**

**в Новосибирской области и аппарат**

**Уполномоченного по правам человека»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Новосибирской области от  30.12.2015 № 487-п «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 09.08.2016 № 235-п «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Новосибирской области), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области»:

1. Внести следующие изменения в распоряжение Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области и аппарата Уполномоченного по правам человека от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного органа Новосибирской области Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области и аппарат Уполномоченного по правам человека» (далее – настоящее распоряжение):

1.1. Изложить приложения 5, 14 настоящего распоряжения в новой редакции.

3. Консультанту аппарата Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области Ахметшиной Н.С. разместить настоящее распоряжение в государственной информационной системе в сфере закупок в Новосибирской области, единой информационной системе в сфере закупок.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Уполномоченный

по правам человека

в Новосибирской области Е.А. Зерняева

**Лист согласования**

проекта распоряжения «**О внесении изменений в** **распоряжение**

**Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области**

**и аппарата Уполномоченного по правам человека**

**от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат**

**на обеспечение функций государственного органа**

**Новосибирской области Уполномоченный по правам человека**

**в Новосибирской области и аппарат**

**Уполномоченного по правам человека»**

Проект согласован:

Руководитель аппарата

Уполномоченного по правам человека

в Новосибирской области А.В. Бутин

И.о.начальника

отдела правового обеспечения

аппарата Уполномоченного по правам человека

в Новосибирской области А.Е. Самохин

Консультант

аппарата Уполномоченного по правам человека

в Новосибирской области В.А. Палеха

Исполнитель:

Консультант

аппарата Уполномоченного по правам человека

в Новосибирской области Н.С. Ахметшина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств

и копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Кол-во,  штук | Многофункциональное устройство | | Принтер | | Сканер | |
| Срок полезного использования | Цена за единицу (руб.) | Срок полезного использования | Цена за единицу (руб.) | Срок полезного использования | Цена за единицу  (руб.) |
|  |  |  |  |
| 1. | Уполномоченный по правам человека в НСО | 1 | 3 года | не более 45 000 | - | **-** | - | - |
| 2. | Руководитель аппарата | 1 | 3 года | не более 40 000 | - | - | - | - |
| 3. | Начальник отдела | 1 | 3 года | не более 35 000 | 3 года | не более 35 000 | 3 года | не более 25 000 |
| 4. | Помощник | 1 | 3 года | не 35 000 | 3 года | не более 80 000\*\* | 3 года | не более 25 000 |
| 5. | Специалисты | 1 | 3 года | не более 25 000  не более 100 000 \* | 3 года | не более 25 000 | 3 года | не более 20 000 |

\* для МФУ высокой производительности

\*\* для цветных лазерных принтеров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

Нормативы цены и количества мебели и других основных средств

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использо-вания | Уполномоченный по правам человека в НСО | | Руководитель аппарата, начальник отдела, помощник | | Специалисты | |
| Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) | Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) | Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) |
|  | Стол рабочий | 3-5 лет | 1 | не более 100 000 | 1 | не более  60 000 | 1 | не более 30 000 |
|  | Стол приставной (брифинг) | 3-5 лет | 1 | не более 45 500 | 1 | не более 26 000 | 1 | не более 10 000 |
|  | Стол для заседаний (конференц-стол или стол для переговоров) | 3-5 лет | 1\* | не более 100 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Стол телефонный | 3-5 лет | 1 | не более 26 000 | 1 | не более  15 000 | 1 | не более  15 000 |
|  | Стол журнальный | 3-5 лет | 1\* | не более 26 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Стойка-ресепшн | 3-5 лет | 0 | - | 0 | - | 1\* | не более  10 000 |
|  | Приставка | 3-5 лет | 0 | - | 1 | не более 23 000 | 1 | не более  16 500 |
|  | Тумба | 3-5 лет | 2 | не более 45 500 | 3 | не более 36 000 | 2 | не более  20 400 |
|  | Тумба приставная | 3-5 лет | 1 | не более 45 500 | 1 | не более 36 000 | 1 | не более 25 000 |
|  | Шкаф комбинированный | 3-5 лет | 1\* | не более 52 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Шкаф для одежды (гардероб) | 3-5 лет | 1 | не более 65 000 | 1 | не более 45 000 | 1 | не более 35 000 |
|  | Шкаф-купе для документов | 3-5 лет | 0 | - | 0 | - | 1\* | не более 65 000 |
|  | Шкаф для документов | 3-5 лет | не более 5 | не более 90 000 | 3 | не более 60 000 | 2 | не более 50 000 |
|  | Шкаф металлический | 3-5 лет | 1 | не более 20 000 | 1 | не более 32 500 | 1 | не более 26 000 |
|  | Тумба подкатная | 3-5 лет | 1 | не более 26 000 | 1 | не более 20 000 | 2 | не более  15 000 |
|  | Надставка на стол | 3-5 лет | 0 | - | 0 | - | 1 | не более  6 500 |
|  | Подставка под монитор | 3-5 лет | 0 | - | 1 | не более  2 600 | 1 | не более  2 600 |
|  | Подставка под системный блок | 3-5 лет | 0 | - | 1 | не более  2 000 | 1 | не более  2 000 |
|  | Набор мягкой мебели | 3-5 лет | 1\* | не более 100 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Кресло | 3-5 лет | не более 5 | не более 65 000 | не более 5 | не более 45 000 | не более 2 | не более 36 000 |
|  | Кресло (стулья) для стола для заседаний (конференц-стола или стола для переговоров) | 3-5 лет | не более 15 | не более 20 000 | не более 5 | не более 20 000 | 0 | - |
|  | Стул | 3-5 лет | не более 15 | не более 20 000 | 2 | не более 16 000 | 2 | не более  8 000 |
|  | Сейф | 25 лет | 1 | не более 32 500 | 1 | не более 20 000 | 1 | не более 20 000 |
|  | Стеллаж металлический для архивных документов | 3-5 лет | 0 | - | 0 | - | 2 | не более 15 000 |

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использо-вания | Уполномоченный по правам человека в НСО | | Руководитель аппарата, начальник отдела, помощник | | Специалисты | |
| Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) | Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) | Кол-во на 1 сотрудника | Цена за единицу  (руб.) |
|  | Облучатель дезинфицирующий | 5 лет | 1 | не более 15 000 | 1 | не более 15 000 | 1 | не более 15 000 |
|  | Обеззараживатель для документов | 5 лет | 0 | - | 0 | - | 1\* | не более 100 000 |
|  | Холодильник | 5 лет | 1 | не более 30 000 | 1 | 25 000 | 1 | 20 000 |
|  | Микроволновая печь | 5 лет | 1 | не более 5 000 | 1 | не более 5 000 | 1 | не более 5 000 |
|  | Электрический чайник | 3 года | 1 | не более 10 000 | 1 | не более 10 000 | 1 | не более 10 000 |
|  | Кулер для воды (водораздатчик-диспенсер) | 1 год | 2\* | не более 15 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Фильтр-кувшин для очистки воды | 1 год | 0 | - | 1 | не более 3 000 | 1 | не более 3 000 |
|  | Кофемашина | 5 лет | не более 2 | не более 100 000 | 1 | не более 50 000 | 0 | - |
|  | Телевизор | 7 лет | 1\* | не более 60 000 | 0 | - | 0 | - |
|  | Брошюратор | 10 лет | 0 | - | 1 | не более 65 000 | 0 | - |
|  | Шредер | 3-5 лет | 1 | не более 45 500 | 1 | не более 32 500 | 1 | не более 32 500 |
|  | Обогреватель | 3-5 лет | 1 | не более  4 550 | 1 | не более  4 550 | 1 | не более  4 550 |
|  | Кондиционер с установкой | 3-5 лет | 1 | не более 60 000 | 1 | не более 60 000 | 1 | не более 60 000 |
|  | Вентилятор | 3-5 лет | 1 | не более 20 000 | 1 | не более 10 000 | 1 | не более 10 000 |
|  | Калькулятор | 3-5 лет | 1 | не более  2 600 | 1 | не более  2 600 | 1 | не более  2 000 |
|  | Светильник | 3 года | 1 | не более 13 000 | 1 | не более  10 400 | 1 | не более  2 000 |
|  | Вешалки-плечики | 3-5 лет | не более 15 | не более 1 000 | не более 5 | не более 800 | не более 3 | не более 800 |
|  | Стенд настенный | 5 лет | 0 | - | 0 | - | 5\* | не более 40 000 |
|  | Стремянка | 5 лет | 0 | - | 0 | - | 2\* | не более 10 000 |

\* количество на государственный орган