



**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА  
В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
И АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО  
ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

07.11. 2024

№ 143-р

г. Новосибирск

**О внесении изменений в распоряжение  
Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области  
и аппарата Уполномоченного по правам человека  
от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций государственного органа  
Новосибирской области Уполномоченный по правам человека  
в Новосибирской области и аппарат  
Уполномоченного по правам человека»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Новосибирской области от 30.12.2015 № 487-п «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 09.08.2016 № 235-п «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Новосибирской области), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области»:

1. Внести следующие изменения в распоряжение Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области и аппарата Уполномоченного по правам человека от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного органа Новосибирской области Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области и аппарат Уполномоченного по правам человека» (далее – настоящее распоряжение):

1.1. Изложить приложения 5, 14 настоящего распоряжения в новой редакции.

3. Консультанту аппарата Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области Ахметшиной Н.С. разместить настоящее распоряжение в

государственной информационной системе в сфере закупок в Новосибирской области, единой информационной системе в сфере закупок.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Уполномоченный  
по правам человека  
в Новосибирской области

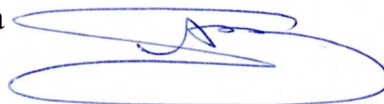


Е.А. Зерняева

**Лист согласования**  
проекта распоряжения «О внесении изменений в распоряжение  
Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области  
и аппарата Уполномоченного по правам человека  
от 10.04.2024 № 43-р «Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций государственного органа  
Новосибирской области Уполномоченный по правам человека  
в Новосибирской области и аппарат  
Уполномоченного по правам человека»

Проект согласован:

Руководитель аппарата  
Уполномоченного по правам человека  
в Новосибирской области



А.В. Бутин

И.о.начальника  
отдела правового обеспечения  
аппарата Уполномоченного по правам человека  
в Новосибирской области



А.Е. Самохин

Консультант  
аппарата Уполномоченного по правам человека  
в Новосибирской области



В.А. Палеха

Исполнитель:

Консультант  
аппарата Уполномоченного по правам человека  
в Новосибирской области



Н.С. Ахметшина

Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование должности	Кол-во, штук	Многофункциональное устройство		Принтер		Сканер	
			Срок полезного использования	Цена за единицу (руб.)	Срок полезного использования	Цена за единицу (руб.)	Срок полезного использования	Цена за единицу (руб.)
1.	Уполномоченный по правам человека в НСО	1	3 года	не более 45 000	-	-	-	-
2.	Руководитель аппарата	1	3 года	не более 40 000	-	-	-	-
3.	Начальник отдела	1	3 года	не более 35 000	3 года	не более 35 000	3 года	не более 25 000
4.	Помощник	1	3 года	не более 35 000	3 года	не более 80 000**	3 года	не более 25 000
5.	Специалисты	1	3 года	не более 25 000 не более 100 000 *	3 года	не более 25 000	3 года	не более 20 000

\* для МФУ высокой производительности

\*\* для цветных лазерных принтеров

Нормативы цены и количества мебели и других основных средств

Таблица № 1

№ п/п	Наименование	Срок полезного использования	Уполномоченный по правам человека в НСО		Руководитель аппарата, начальник отдела, помощник		Специалисты	
			Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)	Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)	Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)
1.	Стол рабочий	3-5 лет	1	не более 100 000	1	не более 60 000	1	не более 30 000
2.	Стол приставной (брифинг)	3-5 лет	1	не более 45 500	1	не более 26 000	1	не более 10 000
3.	Стол для заседаний (конференц-стол или стол для переговоров)	3-5 лет	1*	не более 100 000	0	-	0	-
4.	Стол телефонный	3-5 лет	1	не более 26 000	1	не более 15 000	1	не более 15 000
5.	Стол журнальный	3-5 лет	1*	не более 26 000	0	-	0	-
6.	Стойка-ресепшн	3-5 лет	0	-	0	-	1*	не более 10 000
7.	Приставка	3-5 лет	0	-	1	не более 23 000	1	не более 16 500
8.	Тумба	3-5 лет	2	не более 45 500	3	не более 36 000	2	не более 20 400
9.	Тумба приставная	3-5 лет	1	не более 45 500	1	не более 36 000	1	не более 25 000
10.	Шкаф комбинированный	3-5 лет	1*	не более 52 000	0	-	0	-
11.	Шкаф для одежды (гардероб)	3-5 лет	1	не более 65 000	1	не более 45 000	1	не более 35 000
12.	Шкаф-купе для документов	3-5 лет	0	-	0	-	1*	не более 65 000
13.	Шкаф для документов	3-5 лет	не более 5	не более 90 000	3	не более 60 000	2	не более 50 000
14.	Шкаф металлический	3-5 лет	1	не более 20 000	1	не более 32 500	1	не более 26 000
15.	Тумба подкатная	3-5 лет	1	не более 26 000	1	не более 20 000	2	не более 15 000
16.	Надставка на стол	3-5 лет	0	-	0	-	1	не более 6 500
17.	Подставка под монитор	3-5 лет	0	-	1	не более 2 600	1	не более 2 600
18.	Подставка под системный блок	3-5 лет	0	-	1	не более 2 000	1	не более 2 000
19.	Набор мягкой мебели	3-5 лет	1*	не более 100 000	0	-	0	-
20.	Кресло	3-5 лет	не более 5	не более 65 000	не более 5	не более 45 000	не более 2	не более 36 000
21.	Кресло (стулья) для стола для заседаний (конференц-стола или стола для переговоров)	3-5 лет	не более 15	не более 20 000	не более 5	не более 20 000	0	-
22.	Стул	3-5 лет	не более 15	не более 20 000	2	не более 16 000	2	не более 8 000

23.	Сейф	25 лет	1	не более 32 500	1	не более 20 000	1	не более 20 000
24.	Стеллаж металлический для архивных документов	3-5 лет	0	-	0	-	2	не более 15 000

Таблица № 2

№ п/п	Наименование	Срок полезного использования	Уполномоченный по правам человека в НСО		Руководитель аппарата, начальник отдела, помощник		Специалисты	
			Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)	Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)	Кол-во на 1 сотрудника	Цена за единицу (руб.)
1.	Облучатель дезинфицирующий	5 лет	1	не более 15 000	1	не более 15 000	1	не более 15 000
2.	Обеззараживатель для документов	5 лет	0	-	0	-	1*	не более 100 000
3.	Холодильник	5 лет	1	не более 30 000	1	25 000	1	20 000
4.	Микроволновая печь	5 лет	1	не более 5 000	1	не более 5 000	1	не более 5 000
5.	Электрический чайник	3 года	1	не более 10 000	1	не более 10 000	1	не более 10 000
6.	Кулер для воды (водораздатчик-диспенсер)	1 год	2*	не более 15 000	0	-	0	-
7.	Фильтр-кувшин для очистки воды	1 год	0	-	1	не более 3 000	1	не более 3 000
8.	Кофемашина	5 лет	не более 2	не более 100 000	1	не более 50 000	0	-
9.	Телевизор	7 лет	1*	не более 60 000	0	-	0	-
10.	Брошюратор	10 лет	0	-	1	не более 65 000	0	-
11.	Шредер	3-5 лет	1	не более 45 500	1	не более 32 500	1	не более 32 500
12.	Обогреватель	3-5 лет	1	не более 4 550	1	не более 4 550	1	не более 4 550
13.	Кондиционер с установкой	3-5 лет	1	не более 60 000	1	не более 60 000	1	не более 60 000
14.	Вентилятор	3-5 лет	1	не более 20 000	1	не более 10 000	1	не более 10 000
15.	Калькулятор	3-5 лет	1	не более 2 600	1	не более 2 600	1	не более 2 000
16.	Светильник	3 года	1	не более 13 000	1	не более 10 400	1	не более 2 000
17.	Вешалки-плечики	3-5 лет	не более 15	не более 1 000	не более 5	не более 800	не более 3	не более 800
18.	Стенд настенный	5 лет	0	-	0	-	5*	не более 40 000
19.	Стремянка	5 лет	0	-	0	-	2*	не более 10 000

\* количество на государственный орган