

Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента

Принятым в соответствии с частью 4 статьи 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Закон № 323-ФЗ) приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.06.2016 № 425н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента» впервые на законодательном уровне была принята попытка урегулировать порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья пациента и находящейся на рассмотрении в медицинской организации и иной организации, осуществляющей медицинскую деятельность на основании соответствующей лицензии.

В соответствии с указанным порядком основаниями для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией является поступление в медицинскую организацию от пациента либо его законного представителя письменного запроса о предоставлении медицинской документации для ознакомления (далее - письменный запрос), который должен содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента или его законного представителя;
- место жительства (пребывания) пациента;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента или законного представителя пациента (при наличии);
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента;
- период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент либо его законный представитель желает ознакомиться с медицинской документацией;
- почтовый адрес для направления письменного ответа и номер контактного телефона (при наличии).

Рассмотрение письменных запросов осуществляется руководителем медицинской организации или его уполномоченным заместителем.

Ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией осуществляется в помещении медицинской организации, предназначенном для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией (далее - помещение для ознакомления с медицинской документацией).

Перед передачей пациенту или его законному представителю для ознакомления оригинала медицинской документации обеспечивается сохранение копии медицинской документации на бумажном носителе.

До сведения пациента либо его законного представителя (при наличии) в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией.

Кроме того, в соответствии с частью 5 статьи 22 Закона № 323-ФЗ на основании письменного заявления пациент или его законный представитель имеют право получать отражающие состояние здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов.

Таким образом, пациент в равной степени имеет право на получение как оригиналов, так и копий медицинской документации.

Согласно новому порядку график работы помещения для ознакомления с медицинской документацией устанавливается руководителем медицинской организации с учётом графика работы медицинской организации и медицинских работников.

В помещении для ознакомления с медицинской документацией ведутся следующие учётные документы:

- а) журнал предварительной записи посещений помещения для ознакомления с медицинской документацией, в который вносятся следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;
- число, месяц, год рождения пациента;
- место жительства (пребывания) пациента;
- дата регистрации письменного запроса пациента либо его законного представителя;
- период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент либо его законный представитель желает ознакомиться с медицинской документацией;

- предварительные дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией.

б) журнал учёта работы помещения для ознакомления с медицинской документацией, в который вносятся следующие сведения:

- дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией;

- время выдачи медицинской документации на руки пациенту либо его законному представителю и её возврата;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента либо его законного представителя, получившего на руки медицинскую документацию;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента либо его законного представителя (сведения заполняются на основании документа, удостоверяющего личность пациента либо его законного представителя);

- реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента (сведения заполняются на основании документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента);

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лечащего врача или другого медицинского работника, принимающего непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении пациента;

- вид выданной на руки пациенту либо его законному представителю медицинской документации;

- личная подпись пациента либо его законного представителя об ознакомлении с медицинской документацией.

Предварительные дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией, устанавливаются с учётом графика работы помещения для ознакомления с медицинской документацией и числа поступивших письменных запросов.

Максимальный срок ожидания пациентом либо его законным представителем посещения кабинета для ознакомления с медицинской документацией с момента регистрации в медицинской организации письменного запроса не должен превышать сроков, установленных требованиями законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

Пациенты, которым оказывается медицинская помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара, и передвижение которых по медицинским причинам ограничено, в том числе ввиду назначенного режима лечения, имеют право на ознакомление с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации, в котором они пребывают.

Сведения о наличии оснований для ознакомления с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации, указываются в письменном запросе и заверяются подписью руководителя соответствующего структурного подразделения медицинской организации.

Заведующий структурным подразделением медицинской организации обеспечивает возможность ознакомления пациента с медицинской документацией.

При оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях пациент имеет право ознакомиться с записями, сделанными медицинским работником в медицинской документации во время приёма (посещения на дому).